

## Сертифицированный курс «Азы программирования в системе «1С:Предприятие 8.3»

Курс полностью переработан под редакцию платформы 8.3 в режиме "Такси"! Однако включает примеры работы в режиме интерфейса версии 8.2 и обычного приложения, позволяющего начинающему программисту понять необходимость изменения интерфейса.

Курс предназначен для пользователей и партнеров, приступающих к изучению новой области знаний – программирования. Предполагается, что слушатель не имеет или почти не имеет навыков программирования, но имеет представление о задачах и принципах учета на современном предприятии. Желателен опыт работы в учетной системе, основанной на платформе "1С:Предприятие 8" в качестве пользователя. Курс также подходит для консультантов проектов внедрения "1С:Предприятия 8", желающих получить представление о базовых возможностях и предназначении основных механизмов платформы с целью выработки оптимальных архитектурных решений.

**Цель курса:** получить практические навыки конфигурирования, освоить на начальном уровне язык запросов и механизм компоновки данных, приобрести начальные навыки программирования для решения учетных задач и освоить основные механизмы платформы 1С:Предприятие.

**В результате прохождения обучения слушатели должны:**

- Легко ориентироваться в основных окнах configurатора;
- Иметь представление о предназначении основных объектов метаданных и связей между ними;
- Уметь писать запросы с помощью конструктора и разрабатывать отчеты с использованием механизма компоновки данных;
- Уметь писать и читать несложный программный код;
- И, самое главное, не отставать слишком сильно на следующих ступенях обучения от своих коллег, имеющих базовое техническое образование.

**Курс ориентирован на широкий круг участников. Курс для тех, кто:**

- имеет экономическое образование, работает в программе "1С:Бухгалтерия 8" или других типовых конфигурациях "1С:Предприятие" в качестве пользователя,
- хочет сменить область деятельности и заняться внедрением программ "1С",
- планирует всерьез заняться изучением программирования и посетить другие курсы, но хочет быть уверен в том, что сможет усвоить материал наравне со слушателями, имеющими профильное образование,
- предполагает переходить на "1С:Предприятие 8", но прежде хочет разобраться, что оно представляет из себя "внутри".

**Краткое содержание курса:**

### 1. Новая информационная база и режимы ее запуска

Что установлено у нас на компьютере  
Создание новой информационной базы  
Конфигурация

### 2. Главное окно программы

Разделы управляемого интерфейса  
Интерфейс обычного приложения

### 3. Справочники

Линейные справочники  
Предопределенные элементы  
Включение справочника в управляемый интерфейс  
Включение в интерфейс обычного приложения  
Иерархические справочники  
Нумерация элементов справочника

#### **4. Дополнительные реквизиты, тип данных**

Примитивные типы данных  
Ссылочные типы данных

#### **5. Документы**

Документ "Поступление товаров"  
Дополнительные реквизиты документа  
Копирование объектов конфигурации

#### **6. Поле ввода и удобное заполнение реквизитов**

Быстрый выбор  
Создание при вводе  
Ввод по строке  
История выбора

#### **7. Отчеты и запросы - первое знакомство**

Язык запросов  
Первое знакомство с отчетами  
Первое знакомство с механизмом компоновки  
Пользовательские настройки отчета

#### **8. Сложные отчеты: список, таблица, диаграмма**

Текст запроса  
Доступные поля отчета о закупках  
Ресурсы запроса  
Параметры компоновки  
Вариант отчета "Список"  
Расшифровка отчета  
Связанные поля  
Ограничения поля  
Кросс-таблица  
Функции языка запросов  
Диаграмма  
Внешние отчеты

#### **9. Константы и функциональные опции**

Константы  
Функциональные опции

#### **10. Основы администрирования**

Создание ролей и описание прав пользователей  
Ведение списка пользователей  
Активные пользователи  
Журнал регистрации  
Выгрузка и загрузка базы данных  
Конфигурация базы данных  
Исправление ошибок информационной базы

#### **11. Формы и редактор форм**

Виды форм  
Управляемая форма документа  
Обычная форма документа

#### **12. Регистры - первое знакомство**

Что такое регистр  
Виды регистров  
Регистр сведений "Артикулы"  
Соединения в запросе  
Периодические регистры сведений

### **13. Начальная страница 8.3 или Рабочий стол 8.2**

### **14. Программирование, немного теории**

Объектная модель

Модули, или где пишут программный код

Конструкции и ключевые слова языка

Директивы компиляции модуля

### **15. Сервис при программировании**

Синтакс-помощник

Шаблоны текста

Контекстная подсказка

Синтаксический контроль

Форматирование модуля и другие полезные свойства

Переход к определению процедур и функций

### **16. Начинаем программировать**

Общие формы

Реквизиты формы

Команды формы

### **17. Программирование форм, события формы**

Управляемая форма документа

Обычная форма документа

### **18. Работа в отладчике**

Точка останова

Значения переменных, вычислить выражение

Табло

Стек вызовов

Завершение отладки

Остановка при ошибке

Замер производительности

### **19. Программное выполнение запроса**

Конструктор запроса с обработкой результата

Обработка результата запроса

### **20. Анализ производительности**

Зачем нужны показатели производительности

Результат один - скорость разная

### **21. Экспортируемые процедуры и общие модули**

Свойства общего модуля

Перенос процедуры в общий модуль

Вызов процедуры из общего модуля

### **22. Модуль объекта, события объекта**

Перед записью документа

Условное оформление формы

### **23. Создание обработок**

Создание внешней обработки

Использование внешней обработки

**Наш Учебный Центр гарантирует:**

- СЕРТИФИЦИРОВАННОЕ КАЧЕСТВЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ОТ "1С": ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА;
- ПРЕПОДАВАТЕЛИ - ВНЕДРЕНЦЫ ПРОГРАММ 1С, ПРАКТИКУЮЩИЕ ПРОГРАММИСТЫ;
- ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНАМ 1С:ПРОФЕССИОНАЛ И 1С:СПЕЦИАЛИСТ;
- ВЫДАЮТСЯ СПЕЦИАЛЬНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ И СВИДЕТЕЛЬСТВО ОТ "1С".

**Курсы проходят в центре города по удобному адресу: ул. Радищева, 6 А,  
Офисный Дом "Суворов", 3 этаж, оф. 304 (рядом ТРЦ Гринвич, ст. метро**

**"Геологическая" и множество транспортных развязок).**

**Возможно групповое, индивидуальное и корпоративное обучение с выездом специалистов на Ваше предприятие.**

Записаться на курс и задать вопросы по обучению можно **по телефону (343) 247-85-45, icq 484-474-057 или e-mail: [class@1c-ta.ru](mailto:class@1c-ta.ru)**